

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Министерство сельского хозяйства Пензенской области объявляет опровержении отбора посредством запроса предложений (далее – отбор) получателей субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета, выделенные из резервного фонда Правительства Российской Федерации.

1. Отбор проводится Министерством сельского хозяйства Пензенской области (далее – Министерство). Место нахождения Министерства: г. Пенза, ул. Володарского, д.49. Почтовый адрес: 440600, г. Пенза, ул. Володарского, д.49. Адрес электронной почты msh_penza@mail.ru.

2. Заявки на участие в отборе получателей субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку отдельных подотраслей растениеводства (далее – субсидии) с прилагаемыми документами принимаются с 18 ноября 2022 года (начало проведения отбора) до 30 ноября 2022 года (окончание проведения отбора) (в рабочие дни с 9:00 до 18:00, обеденный перерыв 12:00-13:00), срок проведения отбора с 18 ноября 2022 года по 30 ноября 2022 года.

3. В соответствии с Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 14.04.2021 № 197-пП (с последующими изменениями), результатом предоставления субсидии является объем реализованных зерновых культур собственного производства; показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, - тонны. Значения результата и показателя, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

4. Информация о проведении отбора размещается на официальном сайте Министерства в разделе «Информация об отборе получателей субсидии» (<http://mcx.pnzreg.ru>) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), зарегистрированные в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна (далее – Федеральная система прослеживаемости зерна) в соответствии с Правилами создания Федеральной государственной информационной системы прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, ее развития и эксплуатации, включая правила регистрации и представления сведений и информации в Федеральную государственную информационную систему прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, сроки, формы и форматы представления сведений и информации,

требования к обеспечению доступа к информации, содержащейся в такой системе, а также формы и порядок направления запросов о предоставлении информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет» и единый портал государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1722 «О Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна».

6. Заявители на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки), должны соответствовать следующим требованиям:

- у заявителей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- заявители не должны получать средства из бюджета Пензенской области на основании иных нормативных правовых актов Пензенской области на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

- заявители - юридические лица не должны быть включены в реестр юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за отказ или уклонение от заключения контракта, для которых заключение такого контракта обязательно в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (с последующими изменениями).

- сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе должны отсутствовать в реестре дисквалифицированных лиц.

7. Иные требования, которым должны соответствовать заявители:

- наличие у заявителя посевных площадей, занятых зерновыми культурами;

- подтверждение заявителем, осуществляющим производство зерновых культур, факта их реализации;

- - совокупный объем государственной поддержки, предоставляемой заявителю на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на производство и реализацию зерновых культур, не может составлять более 50 процентов объема таких затрат (включая затраты года, предшествующего году предоставления субсидии);

- подтверждение заявителем, осуществляющим производство зерновых культур, за исключением зерновых культур, реализованных производителями зерновых культур в процессе проведения государственных закупочных интервенций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.10.2016 № 1003 «Об утверждении Правил приобретения сельскохозяйственной продукции у сельскохозяйственных товаропроизводителей и (или) организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями на территории Российской Федерации, в процессе проведения государственных закупочных интервенций и ее реализации», факта их реализации с 01.08.2022 (при получении субсидий за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации).

Заявители для участия в отборе предоставляют в Отдел государственной поддержки и отчетности агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Пензенской области (далее – Отдел) следующие документы:

Документы, которые заявитель представляет самостоятельно:

- заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему объявлению (далее — заявка);

- выписку из реестра акционеров (для заявителей - акционерных обществ) в отношении акционеров - иностранных юридических лиц с указанием доли их участия в уставном (складочном) капитале заявителя либо справку держателя реестра акционеров об отсутствии в уставном (складочном) капитале заявителя долей иностранных юридических лиц. Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

- письменное согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для заявителей индивидуальных предпринимателей);

- справку-расчет по форме согласно приложению №2 к настоящему Объявлению;
- сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей (не являющихся главами КФХ)) - отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса (отчетный финансовый год) по форме N 6-АПК, отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства (отчетный год) по форме N 9-АПК;
- крестьянские (фермерские) хозяйства - информацию о производственной

деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей (отчетный год) по форме 1-КФХ;

- индивидуальные предприниматели (не являющиеся главами КФХ) информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (отчетный год) по форме 1-ИП;
- копию формы федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год или копию формы федерального статистического наблюдения № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный год;
- сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств) - копию формы федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» за период субсидирования;
- сведения об объемах производства и реализации зерновых культур собственного производства по форме, установленной Министерством, по форме согласно приложению №3 к настоящему Объявлению;
- реестр документов, подтверждающих факт реализации зерновых культур собственного производства, по форме, установленной Министерством, по форме согласно приложению №4 к настоящему Объявлению;
- реестр документов, подтверждающих затраты по производству (включая затраты года, предшествующего году предоставления субсидии) и реализации зерновых культур собственного производства, по форме, установленной Министерством, (договоры, накладные, акты на выполненные работы и иные документы, подтверждающие затраты, платежные поручения, подтверждающие оплату), на сумму не менее двухкратного размера заявленной потребности в субсидии, с приложением копий указанных документов, по форме, согласно приложению №5 к настоящему Объявлению. В затраты, указанные в настоящем подпункте, не включаются затраты, субсидируемые в рамках иных направлений государственной поддержки.

Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

- справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

- справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного

исполнительного органа, или главного бухгалтера заявителя, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки).

- сведения из Федеральной системы прослеживаемости зерна об объемах производства зерновых культур собственного производства (представляются, если заявитель заявил к субсидированию факты реализации зерна после 01.09.2022);

- товаросопроводительные документы на партию зерна, подтверждающие факт реализации зерновых культур собственного производства за период, заявленный для предоставления средств, и оформленные в соответствии с Правилами оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1721 (представляются на возмещение части затрат, связанных с производством и реализацией зерновых культур, если заявитель заявил к субсидированию факты реализации зерна после 01.09.2022).

Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

8. Документы должны быть пронумерованы и прошиты, с обратной стороны скреплены печатью заявителя (при наличии печати), подписаны заявителем (руководителем заявителя) или его представителем (с приложением представителем документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством).

Документы представляются лично заявителем (руководителем заявителя) или его представителем (с приложением представителем документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством) или почтовым отправлением на бумажном носителе в одном экземпляре с сопроводительным письмом, в котором указывается перечень представленных документов с указанием количества листов.

9. Документы могут быть отозваны и в них могут быть внесены изменения до принятия одного из решений, указанных в пункте 2.8 Порядка, путем направления заявителем письменного уведомления в Министерство.

В случае отзыва заявителем документов в установленном порядке документы подлежат возврату в течение двух рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве документов.

Отдел в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявок проверяет заявителей и документы на соответствие требованиям и комплектности, установленным пунктами 1.4, 2.2 - 2.6 Порядка, и по итогам рассмотрения Министерство принимает одно из решений:

- о признании заявителя победителем отбора;
- об отклонении заявки для участия в отборе;
- об отказе в предоставлении субсидии.

Министерство принимает решение об отклонении заявки для участия в отборе в случаях:

1) несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.3 и 2.4 Порядка;

2) несоответствие представленных заявителем заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) наличия в представленных документах недостоверной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

4) подачи заявителем документов с нарушением сроков, установленных в настоящем Объявлении;

5) недостатка бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год нацели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

6) несоответствия представленных документов требованиям, определенным подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 и пунктом 2.6 Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

1) несоответствия представленных документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

2) установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Заявитель, заявка которого была отклонена, имеет право на повторную подачу заявки о предоставлении субсидии для участия в отборе, за исключением случаев, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 2.10 Порядка.

В случае принятия решения об отклонении заявки или отказе в предоставлении субсидии Отдел в течение последующих трех рабочих дней со дня рассмотрения представленных документов направляет заявителю письменное уведомление об отклонении заявки или отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 2.10 Порядка.

10. В случае письменного обращения заявителей за разъяснением положений объявления о проведении отбора Отдел растениеводства и механизации агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Пензенской области предоставляется ответ в течение 10 календарных дней с даты регистрации данного обращения.

11. В течение 10 рабочих дней со дня признания заявителя победителем отбора Отдел агрономии и механизации агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Пензенской области направляет ему проект соглашения о предоставлении субсидии либо дополнительного соглашения к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году) (далее - соглашение), для подписания в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в порядке, установленном пунктом 3.2 Порядка.

12. Победитель отбора должен подписать соглашение в течение 10

календарных дней со дня его получения.

13. В случае неподписания победителем отбора соглашения о предоставлении субсидии, направленного в соответствии с пунктом 2.9 Порядка, в течение 10 календарных дней со дня его получения, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия по результатам отбора ему не предоставляется.

Заявитель, признанный уклонившимся от заключения соглашения, имеет право на повторную подачу заявки о предоставлении субсидии для участия в отборе.

14. Отдел обеспечивает не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора размещение результатов отбора заявок на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и официальном сайте Министерства сельского хозяйства Пензенской области (<http://mcx.pnzreg.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ЗАЯВКА
о предоставлении субсидии
за _____ 20__ года
(наименование месяца)

(наименование заявителя)

направляет заявку для участия в отборе и предоставления субсидии на

(вид субсидии)

в соответствии с _____
(наименование порядка предоставления субсидии)

_____,
утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от N (с
последующими изменениями).

Сообщает сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного
органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или
главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об
индивидуальном предпринимателе (фамилия, имя отчество (при наличии), ИНН,
дата и место рождения).

Сообщаю, что _____

(наименование заявителя)

заявленные к субсидированию зерновые культуры не реализовывал в процессе
проведения государственных закупочных интервенций в соответствии с
постановлением Правительства Российской Федерации от 5 октября 2016 г. №
1003 «Об утверждении Правил приобретения сельскохозяйственной продукции у
сельскохозяйственных товаропроизводителей и (или) организаций и
индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или)
последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции,
произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями на территории
Российской Федерации, в процессе проведения государственных закупочных
интервенций и ее реализации» (заполняется при получении субсидии за счёт
средств резервного фонда Правительства Российской Федерации).

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.

...

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и
прилагаемых к ней документах, соответствие условиям отбора и предоставления
субсидий подтверждаю.

Реквизиты для зачисления субсидий:

Наименование получателя: _____

Юридический адрес: _____

ИНН/КПП: _____

р/с: _____

Наименование банка: _____

к/сч: _____

БИК: _____

ОКТМО: _____

ОГРН: _____

Руководитель организации-получателя субсидий

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер организации-получателя субсидий

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20 г.

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

СВЕДЕНИЯ
об объемах производства и реализации зерновых культур
собственного производства
по _____
(получатель субсидий)
за _____ 20__ г.
(период)

Наименование показателя	Объем производства зерновых культур, тонн	Объем реализации зерновых культур, тонн
1	2	3
Всего по зерновым культурам		
в том числе по культурам <*>:		

Руководитель получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

(при наличии) "___" _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

<*> В разрезе сельскохозяйственных культур, в отношении которых устанавливаются ставки субсидий.

Приложение № 4
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Пензенской области
от 26.11.2021 № 606

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

РЕЕСТР
документов, подтверждающих факт реализации зерновых культур
собственного производства
по _____
(получатель субсидий)
за _____ 20 __ г.
(период)

Наименование культуры <*>	Документ, подтверждающий реализацию зерновых культур собственного производства**			Объем реализованных зерновых культур, тонн
	Наименование документа	Дата документа	Номер документа	
1	2	3	4	5
Всего по культуре	х	х	х	
Итого по предприятию	х	х	х	

Руководитель получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

(при наличии) " __ " _____ 20 __ г.

Исполнитель _____ телефон _____

<*> По каждой сельскохозяйственной культуре, в отношении которой устанавливаются ставки субсидий.

<***> Указывается товаросопроводительный документ на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленный в соответствии с Правилами оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1721, если заявитель заявил к субсидированию факты реализации зерна после 01.09.2022

Приложение № 5
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Пензенской области
от 26.11.2021 № 606

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета, выделенные из резервного фонда Правительства Российской Федерации.

по _____
(получатель субсидий)

за _____ 20__ г.

(период)

Наименование показателя	Затраты на производство и реализацию продукции, реализованной в период субсидирования, (без НДС), тыс. рублей	Объем производства зерновых культур нарастающим итогом с начала года, тонн	Объем реализации зерновых культур, тонн	Ставка субсидии, рублей/на тонну	Сумма субсидий, рублей (гр.4 х гр. 5)	Выплачено субсидий ранее в текущем году, рублей	Потребность в субсидии, рублей (гр. 6 - гр. 7)	Сумма субсидии к перечислению, рублей**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по зерновым культурам				х				
в том числе по культурам <*>:								
...								х

Реквизиты получателя субсидий.

Наименование:

Юридический адрес:

ИНН/КПП:

р/с:

Наименование банка:

к/с:

БИК

ОКТМО

Расчет субсидий подтверждаю:

Руководитель получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.
(при наличии) " __ " _____ 20__ г.
Исполнитель _____ телефон _____

<*> В разрезе сельскохозяйственных культур, в отношении которых устанавливаются ставки субсидий.

<*> Заполняется Министерством сельского хозяйства Пензенской области в соответствии с абзацами пятнадцатым – шестнадцатым пункта 3.1 Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 14.04.2021 № 197-пП (с последующими изменениями)

Приложение № 6
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Пензенской области
от 26.11.2021 № 606

Заполняется: получателем субсидий

Представляется: в Министерство сельского хозяйства Пензенской области

РЕЕСТР

документов, подтверждающих затраты по производству
(включая затраты года, предшествующего году предоставления субсидий) и реализации зерновых культур
собственного производства

по _____
(получатель субсидий)
за _____ 20 __ г.
(период)

Наименование культуры <*>	Документ, подтверждающий затраты по производству (включая затраты года, предшествующего году предоставления субсидий) и реализации зерновых культур собственного производства				
	Наименование документа	Дата документа	Номер документа	Сумма(без НДС), рублей	В т.ч. списано в затраты, рублей
1	2	3	4	5	6
Всего по культуре	x	x	x	x	
Итого по предприятию	x	x	x	x	

Руководитель получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидий

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

(при наличии) " __ " _____ 20 __ г.

Исполнитель _____ телефон _____

<*> По каждой сельскохозяйственной культуре, в отношении которой устанавливаются ставки субсидий.