

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 254530D5139D558DECB92413A06718A2

Владелец: Калентьев Роман Анатольевич

Действителен: с 04.04.2024 по 28.06.2025

подпись

24 июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя Правительства - Министр сельского
хозяйства Пензенской области

(наименование должности лица, утверждающего документ)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ

главный распорядитель бюджетных средств

Калентьев Роман Анатольевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-882-54801-2-4369

Грант "Агростартап" на реализацию проектов создания и развития хозяйств на условиях
софинансирования за счет средств федерального бюджета

Основная информация

1. Шифр отбора

24-882-54801-2-4369

2. Наименование отбора

Грант "Агростартап" на реализацию проектов создания и развития хозяйств на условиях софинансирования за счет
средств федерального бюджета

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 440000, Пензенская область, Г. ПЕНЗА, УЛ. ВОЛОДАРСКОГО, Д.49

Адрес электронной почты: msh_penza@mcx.pnzreg.ru

Контактные телефоны: Степашкин Александр Александрович 8(8412)68-23-45; Отиашвили Светлана Ивановна
8(8412)68-63-87; Юдаев Владимир Викторович 8(8412)56-26-19;

5. Срок приема заявок

25.06.2024 00:00 - 30.06.2024 23:59 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

02.07.2024 - 08.07.2024

7. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

8. Срок заключения соглашения

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

10. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 10 %

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Субъектами малого и среднего предпринимательства в АПК реализованы проекты, направленные на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции	Единица	642	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2024	4 232 845,89

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

5 000 000,00 ₽

3. Количество победителей отбора

не более 1

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Формирование участниками отбора заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет"; документы, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, участником отбора представляются в систему "Электронный бюджет" в виде электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

При формировании заявки участник отбора обязан подтвердить соответствие требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 Порядка.

Участники отбора предоставляют в систему "Электронный бюджет" документы, сформированные в соответствии с пунктом 2.6 Порядка, в сроки, указанные в объявлении об отборе.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Заявка и документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5 Порядка (далее - документы), формируются в электронной форме в системе "Электронный бюджет" и должны быть подписаны: усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств, и должны иметь четко читаемый текст.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной

государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается: - усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; - простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

В заявку могут быть внесены изменения в системе "Электронный бюджет" не позднее даты окончания приема заявок посредством формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Министерству к поданным заявкам для их рассмотрения.

Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, который готовит Отдел государственной поддержки отчетности агропромышленного комплекса.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Отделом государственной поддержки отчетности агропромышленного комплекса в течение 15 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок проводится рассмотрение заявок.

В ходе рассмотрения заявка признается подлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных подпунктом 4.9.5 пункта 4.9. Порядка предоставления гранта "Агростартап".

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством, по результатам проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки, в сроки, установленные подпунктом 4.9.3 пункта 4.9. Порядка предоставления гранта "Агростартап".

5. Порядок отклонения заявок

В ходе рассмотрения заявка признается подлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных подпунктом 4.9.5 пункта 4.9. Порядка предоставления гранта "Агростартап".

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 Порядка;
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка;
- Несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным пунктами 2.4 - 2.6 Порядка;
- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 Порядка;
- Подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
- Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2 Порядка
- Недостаток бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином вправе направить Министерству не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявок запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее - запрос) путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Отдел развития малых форм хозяйствования, агробизнеса и агротуризма и (или) отдел государственной поддержки и отчетности агропромышленного комплекса Министерства (далее - Отдел) Министерства в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса обеспечивает формирование в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

8. Документация по отбору

1. [Порядок предоставления грантов "Агростартап" на реализацию проектов создания и развития хозяйств на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета](#)

Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления грантов "Агростартап" из бюджета Пензенской области на реализацию проектов создания и (или) развития хозяйств на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета (далее - грант, грант "Агростартап").

2. [Согласие на публикацию \(размещение\) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"](#)

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии

3. [Согласие на обработку персональных данных](#)

Согласие на обработку персональных данных

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Участник отбора должен самостоятельно представить в систему "Электронный бюджет" в сроки, установленные в объявлении об отборе:

1.1. заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

1.2. электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) заявления о предоставлении гранта по форме согласно приложению N 2 к Порядку;

б) справки-расчета по форме согласно приложению N 1 к Порядку;

в) подтверждение фактических расходов в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования плана расходов бизнес-плана за счет собственных средств (договоры купли-продажи (услуг, работ), платежных поручений, сводного сметного расчета (при строительстве, модернизации).

2. Подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

3. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе в систему "Электронный бюджет" в сроки, установленные в объявлении об отборе, электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе "Электронный бюджет" (включая дату регистрации заявки);

б) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе "Электронный бюджет" (включая дату регистрации заявки);

в) справки об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе "Электронный бюджет" (включая дату регистрации заявки);

г) справки об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

д) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельные участки под водными объектами или на которых планируется строительство гидротехнического сооружения или создание водного объекта в соответствии с бизнес-планом и на гидротехническое сооружение (при наличии построенного) и (или) копию договора пользования рыбноводным участком (в случае реализации бизнес-планов по рыбоводству (аквакультуре));

е) положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, содержащего оценку сметной стоимости (в случае если средства гранта "Агростартап" или его часть планируется направить на строительство производственных объектов);

ж) справки, подписанной руководителем участника отбора, подтверждающей, что участник отбора на дату регистрации заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, не

является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не включен в реестр юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за отказ или уклонение от заключения контракта, для которых заключение такого контракта обязательно в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" (с последующими изменениями)
- У участника отбора отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей
- Участник отбора не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"
- Участник отбора зарегистрирован на сельской территории Пензенской области или сельской агломерации Пензенской области в текущем финансовом году.
- Участник отбора отобран региональной конкурсной комиссией
- Финансовое обеспечение затрат участника отбора, предусмотренных с привлечением средств гранта, не возмещалось в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией бизнес-плана
- Участник отбора обязуется обеспечить вступление крестьянского (фермерского) хозяйства в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива (если часть гранта "Агростартап" направляется на формирование неделимого фонда кооператива)
- Участник отбора обязуется в случае если часть гранта направляется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, заключить Соглашение с сельскохозяйственным потребительским кооперативом, предусматривающее обязательство кооператива осуществить расходы в срок не более 18 месяцев со дня получения денежных средств в соответствии с перечнем затрат, предусмотренным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также обязательство осуществлять деятельность кооператива в течение пяти лет со дня получения средств и ежегодно представлять в Министерство отчет о результатах своей деятельности по форме и в срок, устанавливаемый Министерством
- Участник отбора обязуется достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом, в том числе количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях
- Участник отбора обязуется использовать грант "Агростартап" в срок не более 18 месяцев со дня его получения, а в случае продления срока использования гранта "Агростартап" по решению Министерства сельского хозяйства Пензенской области ввиду наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта "Агростартап" в установленный срок, до окончания периода, на который осуществлено продление срока, в установленном Министерством порядке
- Участник отбора обязуется использовать имущество, закупаемое за счет гранта "Агростартап", исключительно на создание и (или) развитие хозяйства
- Участник отбора обязуется не осуществлять реализацию, передачу в аренду, залог и (или) отчуждение

имущества, приобретенного с участием гранта "Агростартап" без согласования с Министерством сельского хозяйства Пензенской области и при ухудшении плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом и соглашением, заключаемым между заявителем и Министерством

- Участник отбора обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения гранта "Агростартап" на сельской территории Пензенской области или на территории сельской агломерации Пензенской области
- Участник отбора предоставил согласие на обработку персональных данных
- Участник отбора предоставил согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления гранта
- Участник отбора обязуется в случае недостижения плановых показателей деятельности представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности
- Участник отбора обязуется предоставить в случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в бизнес-план и соглашение, заключенное между грантополучателем и Министерством, в Министерство актуализированный бизнес-план в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения. Случаи, в которых допускается внесение изменений в бизнес-плана, методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством
- Участник отбора обязуется в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, передать руководство и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление члену крестьянского (фермерского) хозяйства или иному лицу полномочия которого устанавливаются в соответствии с действующим законодательством без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта "Агростартап"
- Участник отбора обязуется открыть лицевой счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения не позднее 4 рабочих дней со дня подписания соглашения Министерством
- Наличие у участника отбора на срок реализации бизнес-плана и не менее чем 5 лет после даты подачи заявки на отбор права пользования рыбоводным участком, в том числе для осуществления индустриальной аквакультуры с использованием садков и (или) других технических средств, предназначенных для выращивания объектов аквакультуры в искусственно созданной среде обитания, либо решения о предоставлении водного объекта в пользование в целях осуществления прудовой аквакультуры (рыбоводства) в прудах, образованных водоподпорными сооружениями на водотоках и с акваторией площадью не более 200 гектаров, а также на водных объектах, используемых в процессе функционирования мелиоративных систем, либо права собственности (аренды) на земельный участок или здание (помещение) для осуществления рыбоводной деятельности в рамках бизнес-плана без использования рыбоводного участка в бассейнах и (или) на установках замкнутой системы водоснабжения (при реализации бизнес-планов по рыбоводству (аквакультуре))
- Наличие у участника отбора права собственности или аренды (договор аренды должен быть заключен сроком на период реализации бизнес-плана и не менее 5 лет после даты подачи заявки на участие в отборе) на гидротехническое сооружение на водных объектах, необходимых для реализации бизнес-плана, за исключением, находящихся в собственности Российской Федерации. Данные требования не применяются в случае осуществления рыбоводной деятельности без использования рыбоводного участка в бассейнах и (или) на установках замкнутой системы водоснабжения (при реализации бизнес-планов по рыбоводству (аквакультуре))
- Наличие у участника отбора проектной документации, прошедшей государственную экспертизу, содержащей оценку достоверности определения сметной стоимости объекта (в случае если средства гранта "Агростартап" или его часть планируется направить на строительство производственных объектов)

Дополнительная информация

нет добавленных данных