**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 14BCB6D33170A83F62EAC07819E4FD41

Владелец: Калентьев Роман Анатольевич

Действителен: с 08.05.2026 по 01.08.2027

подпись

24 июня 2026 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель Председателя Правительства - Министр сельского хозяйства Пензенской области

(наименование должности лица, утверждающего документ)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

главный распорядитель бюджетных средств

Калентьев Роман Анатольевич

расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

## Шифр: 26-882-R0162-2-0386

**Отбор получателей субсидий на обеспечение части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса**

### Основная информация

**1. Шифр отбора**

26-882-R0162-2-0386

**2. Краткое наименование отбора**

Отбор получателей субсидий на обеспечение части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства

**3. Полное наименование отбора**

Отбор получателей субсидий на обеспечение части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса

**4. Способ проведения отбора**

запрос предложений

**5. Краткое описание отбора**

Отбор получателей субсидий на обеспечение части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства

**6. Полное описание отбора**

Отбор получателей субсидий на обеспечение части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса

**7. Организатор отбора**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
Почтовый адрес: 440000, ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ПЕНЗА, УЛ. ВОЛОДАРСКОГО, СТР. 49
Адрес электронной почты: msh_penza@mcx.pnzreg.ru
Контактные телефоны: Отиашвили Светлана Ивановна 8-8412-68-63-87; Юдаев Владимир Викторович +7-8412-56-26-19;

**8. Регулирующий документ**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЧАСТИ ЗАТРАТ КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА НА УСЛОВИЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА ПОДДЕРЖКУ ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ МАЛОГО АГРОБИЗНЕСА

Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий из бюджета Пензенской области на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса

**9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале вправе направить Министерству не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявок запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее - запрос) путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Отдел государственной поддержки и отчетности агропромышленного комплекса Министерства (далее - Отдел) и (или) отдел развития малых форм хозяйствования, агробизнеса и агротуризма Министерства в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса обеспечивает формирование в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

**10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям**

**Участник отбора должен самостоятельно представить в систему "Электронный бюджет" в сроки, установленные в объявлении об отборе:**

Заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

Электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) документов, подтверждающих право пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (в части земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения, предназначенные для производства и переработки сельскохозяйственной продукции семейных ферм и (или) содержания сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала, подлежащих субсидированию в соответствии с настоящим Порядком), в случае если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

б) документов, указанных в приложении N 3 к настоящему Порядку;

1. заявление о предоставлении субсидии согласно приложению N 1 к Порядку;

2. справку-расчет по форме согласно приложению N 2 к Порядку;

3. крестьянские (фермерские) хозяйства - информацию о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей (отчетный финансовый год) по форме 1-КФХ;

4. индивидуальные предприниматели (не являющиеся главами КФХ в отчетном финансовом году) - информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей (отчетный финансовый год) по форме 1-ИП;

в) согласия на обработку персональных данных (для физических лиц);

г) документов, подтверждающих страну происхождения приобретаемых техники и оборудования;

д) соглашение о создании КФХ.

2.4.3. подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

6. в случае, предусмотренном подпунктом 1.5.2 пункта 1.5 Порядка:

6.1. при приобретении поголовья сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы - договоры купли-продажи, платежные поручения, подтверждающие оплату собственных средств;

6.2. при приобретении рыбопосадочного материала - договоры купли-продажи, платежные поручения, подтверждающие оплату собственных средств;

6.3. при приобретении семенного материала крупного рогатого скота, овец и коз - договоры купли-продажи, платежные поручения, подтверждающие оплату собственных средств;

6.4. при приобретении посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных, и земляники - договоры поставки (купли-продажи), платежные поручения, подтверждающие оплату собственных средств;

6.5. при приобретении инвентаря, оборудования, в том числе модульного типа, оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства), машин, автотранспортных средств и техники - договоры на приобретение оборудования, техники и транспорта, платежные поручения, подтверждающие оплату собственных средств.

2.5. Участник отбора вправе представить по собственной инициативе в систему "Электронный бюджет" в сроки, установленные в объявлении об отборе, электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе "Электронный бюджет" (включая дату регистрации заявки);

б) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных

предпринимателей) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе "Электронный бюджет" (включая дату регистрации заявки);

в) справки об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе "Электронный бюджет" (включая дату регистрации заявки);

г) справки об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

д) справки Главного управления МЧС России по Пензенской области об отсутствии в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей субсидий за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" (с последующими изменениями);

е) справки о том, что участник отбора на дату регистрации заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

ж) справки подведомственного Минсельхозу РФ федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого участник отбора осуществляет деятельность, об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности перед подведомственными Минсельхозу РФ учреждениями по мелиорации земель за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

з) сведений о внесенных в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения записей о земельных участках (формируется в разделе "записи Реестра СЗН" Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий), которые представляются правообладателями земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (в части земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения, предназначенные для производства и переработки сельскохозяйственной продукции семейных ферм и (или) содержания сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала, подлежащих субсидированию в соответствии с настоящим Порядком), в соответствии с приложением N 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 N 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения" (с последующими изменениями);

и) устава крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного в качестве юридического лица, в редакции, действующей на дату подачи документов;

к) выписки из Единого государственного реестра производителей органической продукции в случае если субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение) затрат участника отбора, являющегося производителем органической продукции (при подаче заявки на финансовое обеспечение (возмещение) более 60 процентов затрат, но не более 70 процентов затрат).

2.6. Заявка и документы, указанные в пунктах 2.4, 2.5 Порядка (далее - документы), формируются в электронной форме в системе "Электронный бюджет" и должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

**11. Срок объявления победителей отбора**

До 28.07.2026

**12. Заключение соглашений**

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

**13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

**14. Необходимо привлечение софинансирования**

от 39,99 % до 40 %

**15. Результаты предоставления субсидии**

| | | **Единица измерения по ОКЕИ** | | |
|---|---|---|---|---|
| **№** | **Наименование результата** | **Наименование** | **Код** | **Срок достижения** |
| 1 | В субъекте Российской Федерации обеспечена реализация проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции | Единица | 642 | 31.12.2026<br>31.12.2027<br>31.12.2028 |

**16. Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

**17. Документация по отбору**

1. Приказ МСХ РФ от 302.03.2026 № 185

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ЗАТРАТ, ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ВОЗМЕЩЕНИЕ) КОТОРЫХ ДОПУСКАЕТСЯ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТАМИ 7, 8, 10 И 11 ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПОДДЕРЖКУ ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ МАЛОГО АГРОБИЗНЕСА, ПРИВЕДЕННЫХ В ПРИЛОЖЕНИИ N 22(4) К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЯ РЫНКОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ, УТВЕРЖДЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 14 ИЮЛЯ 2012 Г. N 717

2. Согласие на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

3. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ВОЗМЕЩЕНИЕ) ЧАСТИ ЗАТРАТ КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА НА УСЛОВИЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА ПОДДЕРЖКУ ПРИОРИТЕТНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ МАЛОГО АГРОБИЗНЕСА

Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий из бюджета Пензенской области на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса

## Процедура отбора 1

## Прием заявок

**1. Срок приема заявок**

27.06.2026 18:22 - 07.07.2026 23:59 (МСК)

**2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.
Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Формирование участниками отбора заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет"; документы, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, участником отбора представляются в систему "Электронный бюджет" в виде электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

При формировании заявки участник отбора обязан подтвердить соответствие требованиям, установленным подпунктами "а" - "и" пункта 2.1, пунктом 2.2 Порядка.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Участники отбора представляют в систему "Электронный бюджет" документы, сформированные в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, в сроки, указанные в объявлении об отборе.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств, и должны иметь четко читаемый текст.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.
Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей;

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

**4. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.
В заявку могут быть внесены изменения в системе "Электронный бюджет" не позднее даты окончания приема заявок посредством формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

## Рассмотрение заявок

**1. Срок рассмотрения заявок**

08.07.2026 - 28.07.2026

**2. Требования к участникам отбора**

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- У участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области
- Участник отбора предоставил согласие на обработку персональных данных
- Участник отбора зарегистрирован на сельской территории Пензенской области или сельской агломерации Пензенской области не менее 12 месяцев с даты регистрации. Перечень сельских территорий Пензенской области утвержден постановлением Правительства Пензенской области от 29.10.2007 N 725-пП "Об утверждении Перечня населенных пунктов Пензенской области, отнесенных к сельским территориям" (с последующими изменениями), Перечень сельских агломераций Пензенской области утвержден приказом Министерства от 04.03.2020 N 54 "Об утверждении Перечня сельских агломераций на территории Пензенской области" (с последующими изменениями)
- При одновременном предоставлении субсидии и гранта на развитие фермерского хозяйства, субсидии и гранта "Агромотиватор" допускается финансовое обеспечение (возмещение) части затрат участника отбора в случае, если проектом грантополучателя, реализация которого планируется за счет гранта на развитие фермерского хозяйства, гранта "Агромотиватор", не предусмотрены затраты, возмещаемые в соответствии с Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (далее – Порядок)

- Участник отбора обязуется обеспечить ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 2 лет с даты получения субсидий, включая год получения субсидий, прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в размере не менее 7 процентов
- Участник отбора обязуется обеспечить приобретение имущества (работ, услуг) за счет средств субсидии, соответствующее перечню затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых допускается осуществлять за счет средств субсидии, определенному Минсельхозом РФ в соответствии с пунктом 1.5 Порядка (в случае предоставления субсидий в соответствии с подпунктом 1.5.2 пункта 1.5 Порядка)
- Участник отбора обязуется не приобретать за счет средств субсидии технику и (или) оборудование (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работы, услуги, соответственно выполняемые, оказываемые иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами (в случае предоставления субсидий в соответствии с подпунктом 1.5.2 пункта 1.5 Порядка)
- Участник отбора представил отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный год
- У участника отбора отсутствует просроченная задолженность перед подведомственными Минсельхозу РФ учреждениями по мелиорации земель, на территории обслуживания которых участник отбора осуществляет деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление указанного учреждения о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей
- Участником отбора внесены в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведения, которые представляются правообладателями земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (в части земельных участков, на которых расположены здания, строения, сооружения, предназначенные для производства и переработки сельскохозяйственной продукции семейных ферм и (или) содержания сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала, подлежащих субсидированию в соответствии с Порядком), в соответствии с приложением N 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 N 154 "О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения" (с последующими изменениями)
- Участник отбора внесен в единый государственный реестр производителей органической продукции, в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство является производителем органической продукции (при подаче заявки на финансовое обеспечение (возмещение) до 70 процентов затрат)
- Участник отбора обязуется приобрести имущество в году получения субсидии (в случае предоставления субсидий в соответствии с подпунктом 1.5.2 пункта 1.5 Порядка)
- Участник отбора в случае, предусмотренном подпунктом 1.5.2 пункта 1.5 Порядка, обязуется открыть лицевой счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения не позднее 4 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии Министерством сельского хозяйства Пензенской области
- Участник отбора в случае, предусмотренном подпунктом 1.5.2 пункта 1.5 Порядка, обязуется возвратить в бюджет Пензенской области не использованный по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии остаток субсидии
- Представленные участником отбора документы соответствуют требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным пунктами 2.4, 2.6 Порядка
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)

- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии
- Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не включен в реестр юридических лиц, привлеченных к административной ответственности за отказ или уклонение от заключения контракта, для которых заключение такого контракта обязательно в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" (с последующими изменениями)
- У участника отбора отсутствуют в году, предшествующем году получения субсидии, случаи привлечения его к ответственности за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" (с последующими изменениями)
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

**3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Министерству к поданным заявкам для их рассмотрения.

Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, который готовит Отдел.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на сайте Министерства.

Отделом в течение 15 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок проводится рассмотрение заявок.

В ходе рассмотрения заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных подпунктом 4.9.5 пункта 4.9 Порядка.

**4. Порядок отклонения заявок**

В ходе рассмотрения заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных подпунктом 4.9.5 пункта 4.9 Порядка.

**5. Основания для отклонения заявок**

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным пунктами 2.4, 2.6 Порядка
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2.1, 2.2 Порядка;
- подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2 Порядка;
- отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

## Распределение средств

**1. Объем распределяемых средств в текущем отборе**

| Год предоставления средств | Сумма, ₽ |
|---|---|
| 2026 | 51 447 260,87 |

**2. Предельный размер субсидии для одного получателя**

20 000 000,00 ₽

**3. Количество победителей отбора**

Не установлено

## Дополнительная информация

нет добавленных данных